



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«30» 04 2019

г. Иваново

№ 133

Об утверждении примерной формы Соглашения между Департаментом культуры и туризма Ивановской области и муниципальным образованием Ивановской области о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на разработку проектной документации на строительство учреждений культуры в 2019 году.

Во исполнении п.4 Порядка предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской на разработку проектной документации на строительство учреждений культуры, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 455-п «Об утверждении государственной программы «Развитие культуры и туризма в Ивановской области» :

1. Утвердить примерную форму Соглашения между Департаментом культуры и туризма Ивановской области и муниципальным образованием Ивановской области о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на разработку проектной документации на строительство учреждений культуры в 2019 году (Приложение 1).

2. Управлению правового, кадрового и организационного обеспечения Департамента (Зачесов А.Н.) разместить данное распоряжение на официальном сайте Департамента.

3. Начальнику управления экономической политики, учета и отчетности Департамента культуры и туризма Ивановской области Литвиновой Н.В. обеспечить перечисление субсидии бюджетам муниципальных образований на разработку проектной документации на строительство учреждений культуры на основании заключенных Соглашений.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Член Правительства Ивановской области-
директор Департамента

Н.В. Трофимова

Соглашение № _____
между Департаментом культуры и туризма Ивановской области и
_____ (наименование муниципального образования)
Ивановской области о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных
образований Ивановской области на разработку проектной документации на
строительство учреждений культуры в 2019 году

« _____ » _____ 201 _____ г.

г. Иваново

Департамент культуры и туризма Ивановской области в лице Члена Правительства
Ивановской области-директора Департамента культуры и туризма Ивановской области
Трофимовой Натальи Владимировны, действующей на основании Положения о Департаменте
культуры и туризма Ивановской области, утвержденного постановлением Правительства
Ивановской области от 04.12.2014 № 507-п «Об утверждении Положения о Департаменте
культуры и туризма Ивановской области», именуемый в дальнейшем «Департамент», с одной
стороны, и Глава администрации

_____ (наименование
муниципального образования) Ивановской области, действующее на основании Устава

_____, утвержденного
« _____ » _____ г., именуемое в
дальнейшем «Муниципалитет», вместе именуемые «Стороны», в соответствии с
Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Ивановской области от 13.12.2018
N 76-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»,
Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований Ивановской области на разработку проектной документации на
строительство учреждений культуры, утвержденным постановлением Правительства
Ивановской области от 06.12.2017 N 455-п «Об утверждении государственной программы
Ивановской области «Развитие культуры и туризма в Ивановской области» (далее- Порядок)
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного
бюджета в 2019 году бюджету (наименование муниципального бюджета) на
софинансирование расходных обязательств, возникающих при исполнении органами
местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области полномочий в
сфере культуры в части разработки проектной документации на строительство учреждений
культуры (далее - Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств,
доведенными Департаменту культуры и туризма Ивановской области как получателю
средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской
Федерации: код главного распорядителя средств областного бюджета 022, раздел 08,
подраздел 01, целевая статья 2520384500, вид расходов 522 в рамках подпрограммы
«Искусство» государственной программы Ивановской области «Развитие культуры и туризма
в Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от
06.12.2017 № 455-п.

1.2. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий,
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия согласно приложению № 1 к
настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, и Перечнем
мероприятий, утвержденных (реквизиты правового акта муниципального образования).

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых
предоставляется Субсидия.

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемый в бюджете (наименование муниципального образования) на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в 2019 году _____ рублей __ копеек (сумма прописью).

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета Ивановской области в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия: уровня софинансирования, равного ____%, составляет в 2019 году _____ рублей __ копеек (сумма прописью).

2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году (наименование муниципального образования).

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

В случае увеличения в соответствующем финансовом году объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.2. настоящего Соглашения, размер субсидии, указанный в п. 2.1. настоящего Соглашения на соответствующий финансовый год, подлежит изменению исходя из уровня софинансирования от уточненного объема бюджетных ассигнований из областного бюджета.

2.3. При внесении изменений в Соглашение уровень софинансирования расходного обязательства Муниципалитета из областного бюджета остается неизменным.

3. Порядок, условия и сроки предоставления Получателю субсидии из областного бюджета.

3.1. Субсидия предоставляется «Департаментом» в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных «Департаменту» на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2. Субсидия предоставляется в соответствии с условиями:

3.2.1. Наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, и сроки их реализации;

3.2.2. Наличие в бюджете муниципального образования Ивановской области бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета.

3.3. Перечисление субсидий осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на счета Управления Федерального казначейства по Ивановской области.

3.4. Документы, подтверждающие выполнения условий предоставления Субсидии, предусмотренные п. 3.2 настоящего Соглашения, предоставляются однократно Муниципалитетом в Департамент.

3.6. Субсидия перечисляется по срокам в соответствии с графиком перечисления (приложение 3 настоящего Соглашения) на основании заявки (приложение 4 настоящего Соглашения).

3.7. В случае осуществления закупок полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов при осуществлении закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", осуществляется Департаментом конкурсов и аукционов Ивановской области.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1. «Департамент» обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии (наименование муниципального образования) в порядке и при соблюдении Муниципалитетом условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2019 финансовый год, доведенных Департаменту как получателю средств

областного бюджета.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять оценку результативности осуществления мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Муниципалитетом.

4.1.4. В случае если Муниципалитетом по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующем за годом предоставления Субсидии, установленной в соответствии с Порядком предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с пунктами 12 Правил объем средств, подлежащий возврату из бюджета (наименование муниципального образования) в областной бюджет, и направить Муниципалитету требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет в указанном объеме.

4.1.5. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать Муниципалитет о причинах такого приостановления.

4.2. «Департамент» вправе:

4.2.1. Запрашивать у Муниципалитета документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии.

4.2.2. В случае установления в ходе проведения проверки факта несоблюдения «Муниципалитетом» условий, предоставления субсидии, установленной настоящим Соглашением, направить в орган финансового контроля Ивановской области информацию о выявленных нарушениях.

4.3. «Муниципалитет» обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Департамента по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 12 Правил.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, установленных в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Обеспечивать представление в Департамент отчеты о :

- расходах бюджета (наименование муниципального образования), в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению N5 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 15 числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена Субсидия;

- достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению N 6 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 15 января, следующего за годом, в котором была получена Субсидия.

4.3.5. В случаях получения запроса обеспечивать предоставление в Департамент документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.6. Согласовывать с Департаментом внесение изменений в муниципальные программы, софинансируемые за счет средств областного бюджета, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляется

данная субсидия;

4.3.7. В случае изменения платежных реквизитов или реорганизационных мероприятий уведомлять «Департамент» путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

4.4. Муниципалитет вправе:

4.4.1. Обращаться в Департамент за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Порядок осуществления контроля

5.1. «Департамент» осуществляет:

- проверку соблюдения Получателем условий, предоставления Субсидии, на основании документов, предоставляемых Муниципалитетом согласно п. 3.2;
- контроль за своевременностью и полнотой представляемой Муниципалитетом отчетности об использовании Субсидии.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Уполномоченным органом, осуществляющим взаимодействие с Департаментом на который со стороны Муниципалитета возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) настоящего Соглашения и представлению отчетности, является (наименование).

6.2 Основания и порядок приостановления (сокращения) перечисления и взыскания субсидии.

6.2.1. Приостановление (сокращение) перечисления субсидии осуществляется в случаях:

- невыполнения Муниципалитетом обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;
- не соблюдения условий предоставления субсидии.

Департамент информирует Муниципалитет о приостановлении (сокращении) предоставления субсидии с указанием причин и срока устранения нарушений.

6.2.2. В случае, если указанные нарушения не устранены в установленный срок, а также в случае использования субсидии не по целевому назначению, субсидия подлежит взысканию в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность Сторон.

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. «Муниципалитет» несёт ответственность за нецелевое использование субсидии.

7.3. При расходовании субсидии «Муниципалитет» несет ответственность за соблюдение условий предоставления субсидии.

7.4. Неиспользованный в текущем финансовом году остаток субсидии из областного бюджета подлежит возврату в областной бюджет в первые 15 рабочих дней следующего финансового года.

7.5. Получатель несет ответственность за достоверность предоставляемых данных, указанных в пунктах 3.2, 4.3.4. настоящего соглашения.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до момента исполнения Сторонами своих обязательств.

8.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме, в виде дополнений к настоящему Соглашению.

8.4. Споры между Сторонами, возникающие при реализации настоящего Соглашения, решаются путём переговоров. При недостижении согласия – в Арбитражном суде Ивановской области.

8.5. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение

установленных значений показателей результативности, а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы

9. Платёжные реквизиты Сторон.

СТОРОНЫ:

«Департамент»

Департамент культуры и туризма Ивановской области.

153022 г. Иваново, ул. Велижская, д. 8

ИНН 3728012906 КПП 370201001 ППП 022 ОКТМО 24701000

л/сч _____ в УФК по Ивановской области р/сч 40201810100000310007 в

Отделение Банка Иваново, г. Иваново БИК 042406001

«Муниципалитет»

ИНН _____ КПП _____ ППП _____

ОКТМО _____

Реквизиты (лицевой счет доходов, р/счет расходный) _____

КБК доходов _____

Подписи сторон:

«Департамент»:

Член Правительства Ивановской области-
директор Департамента культуры и
туризма Ивановской области

_____ Н.В. Трофимова
М.П.

Муниципалитет

Приложение № 1 к Соглашению
№ _____ от _____ 201__ года

Перечень мероприятий,
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия
(наименование муниципального образования) Ивановской области

Наименование мероприятия	Срок окончани я реализац ии	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия, предусмотренный в бюджете (наименование муниципалитета), руб		
		всего	в том числе средства Субсидии из областного бюджета	уровень софинансир ования (%)
разработка проектной документации на строительство учреждений культуры	2019 год			

«Департамент»:

Член Правительства Ивановской области- директор Департамента культуры и туризма Ивановской
области

_____ Н.В. Трофимова М.П.

«Муниципалитет»

Приложение № 2 к Соглашению
№ _____ от _____ 201__ года

Показатели
результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования
которых предоставляется Субсидия
(наименование муниципального образования) Ивановской области

Наименование мероприятия	Наименование показателя результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности	Год, на который запланировано достижение значения показателя результативности
разработка проектной документации на строительство учреждений культуры	количество муниципальных учреждений культуры, осуществивших мероприятия по разработке проектных документов на новое строительство	единиц		2019

«Департамент»:
Член Правительства Ивановской области-
директор Департамента культуры и
туризма Ивановской области
_____ Н.В. Трофимова М.П.

Муниципалитет

Приложение № 3 к Соглашению
№ _____ от _____ 201__ года

График перечисления субсидии

№ п/п	Наименование мероприятия	Код бюджетной классификации	Сроки перечисления (месяц, год)	Размер субсидии (рублей)
	разработка проектной документации на строительство учреждений культуры	022 0801 2520384500 522		

«Департамент»:
Член Правительства Ивановской области-
директор Департамента культуры и
туризма Ивановской области
_____ Н.В. Трофимова

Муниципалитет

М.П.

Заявка

для перечисления субсидии из областного бюджета на укрепление материально-технической базы
бюджету _____ (наименование муниципального образования) Ивановской
области

Наименование мероприятия	Код главы получателя субсидии	Код дохода	Потребность в субсидии из областного бюджета (рублей)
Разработка проектной документации на строительство учреждений культуры			

Руководитель муниципального образования
(или уполномоченное лицо)
Главный бухгалтер
(или уполномоченное лицо)

ОТЧЕТ

о произведенных расходах субсидии из областного бюджета на укрепление материально-технической
базы
_____ (наименование муниципального образования)
на 1 _____ 201__ г
(в рублях с двумя знаками после запятой)

Наименование направления расходов	Поступило средств за отчетный период (нарастающим итогом)		Произведенный кассовый расход за отчетный период (нарастающим итогом) за счет средств областной субсидии	Произведенный кассовый расход за счет средств муниципального бюджета	Остаток неиспользованных средств субсидии на конец отчетного периода
	Субсидии из областного бюджета	Из муниципального образования			
разработка проектной документации на строительство учреждений культуры					

Руководитель муниципального образования
(или уполномоченное лицо)
Главный бухгалтер(или уполномоченное лицо)

Отчет о достижении значений показателей результативности, в целях софинансирования
 которых предоставляется Субсидия
 (наименование муниципального образования) Ивановской области

Наименование мероприятия	Наименование показателя результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности	
			Плановое значение	Фактическое значение
разработка проектной документации на строительство учреждений культуры	количество муниципальных учреждений культуры, осуществивших мероприятия по разработке проектных документов на новое строительство	единиц		

«Департамент»:

Член Правительства Ивановской области-
 директор Департамента культуры и
 туризма Ивановской области

Н.В. Трофимова М.П.

Муниципалитет